

## Partie 7-Fiche 7-1

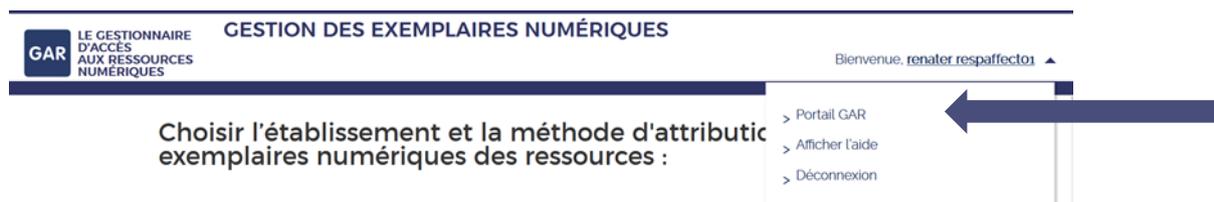
# La visualisation des abonnements dans le portail GAR

Le responsable d'affectation a accès au portail GAR avec une vue sur les abonnements et un suivi des statistiques (Cf. fiche 7-3), pour accompagner l'équipe pédagogique dans l'utilisation des ressources numériques, en respect de la politique documentaire de l'établissement ou du projet d'école/établissement.

Cette fiche présente l'accès au portail GAR et la visualisation des abonnements dans le portail GAR.

### PARTIE 1-ACCÉDER AU PORTAIL GAR

Le responsable d'affectation dispose d'un accès au portail GAR depuis la console d'affectation. Pour y parvenir, il lui suffit de cliquer sur le menu ▲ à droite en haut de l'écran et de sélectionner l'onglet « Portail GAR ».



Une fois sur le portail GAR, cliquez à nouveau sur le menu ▲ à droite en haut de l'écran. Pour visualiser les abonnements, sélectionnez la page « Liste des abonnements » ou « Liste des ressources avec abonnements ».



### PARTIE 2-CONSULTER DES ABONNEMENTS DANS LE PORTAIL GAR

La page "Liste des ressources avec abonnements" permet de consulter la liste des abonnements par ressource. Pour toutes les ressources, des informations complémentaires sur le nombre d'abonnements et d'établissements sont à disposition. Les filtres figurant à gauche de l'écran permettent d'affiner cette liste et ainsi d'effectuer une recherche :

- par ressource (nom ou identifiant),
- par UAI,
- par éditeur ou par distributeur commercial,
- par date de création ou de modification de l'abonnement,
- par type de présentation ou type d'accès.

Il est également possible d'exporter la liste des ressources avec abonnements, filtrée selon les paramètres définis, au format CSV ou XML (cf. boutons d'action dans l'image ci-dessous).



*Liste des abonnements par ressource*  
**Filtres** Ressources 12 ÉLÉMENTS AFFICHÉS SUR 12 ÉLÉMENTS Trier Nom de la ressource par Ordre croissant  
 Nom de la ressource  
 Identifiant de la ressource  
 Distributeur commercial  
 UAI d'établissement  
 Date de création ou de modification de l'abonnement  
 Type de présentation : [PRO] ressources de production pédagogique  
 Export CSV Export XML  
 5 abonnement(s)  
 1 établissement(s)  
 4 abonnement(s)  
 1 établissement(s)

Pour chaque ressource de son périmètre de responsabilité, l'accédant au portail dispose d'une information concernant le nombre d'abonnements et le nombre d'établissements abonnés.



4 abonnement(s)  
 4 établissement(s)

En cliquant sur le titre de la ressource, la liste des abonnements actifs s'affiche avec des informations complémentaires comme le nombre de licences, les dates de début et de fin de la licence, la dernière date de modification, les modalités d'abonnement ainsi que le code UAI des établissements abonnés. Il est également possible d'exporter la liste des abonnements pour cette ressource.

Pour plus d'information, consulter la fiche « 2-3 Les types d'abonnements » du guide utilisateur.



Liste des abonnements par ressource > MOA-1-CAS-FamilleLesLettres-Fille\_Français\_4  
**Filtres** Abonnements 5 ÉLÉMENTS AFFICHÉS SUR 5 ÉLÉMENTS Trier Date de création de l'abonnement par Ordre décroissant

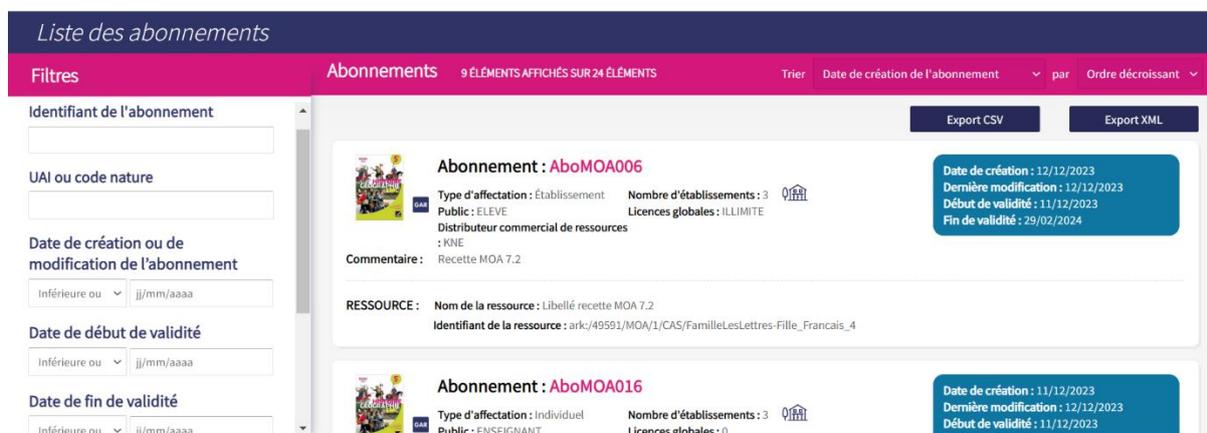
Identifiant de l'abonnement  
 UAI ou code nature  
 Date de création ou de modification de l'abonnement  
 Date de début de validité  
 Date de fin de validité

**Abonnement : AboMOA006**  
 Type d'affectation : Établissement Public : ELEVE Distributeur commercial : KNE  
 Nombre d'établissements : 3 Licences globales : ILLIMITE  
 Date de création : 12/12/2023 Dernière modification : 12/12/2023 Début de licence : 11/12/2023 Fin de licence : 29/02/2024  
 COMMENTAIRE : Recette MOA 7.2

**Abonnement : \_4171\_AboMOA006**  
 Type d'affectation : Établissement Public : ELEVE Distributeur commercial : KNE  
 Nombre d'établissements : 1 Licences globales : ILLIMITE  
 Date de création : 11/12/2023 Dernière modification : Début de licence : 01/11/2023 Fin de licence : 30/11/2023

La page "Liste des abonnements" permet de connaître la liste des abonnements à l'échelle du périmètre de l'accédant au portail. Les filtres figurant à gauche de l'écran permettent d'affiner cette liste et ainsi :

- d'accéder à la liste de l'ensemble des abonnements relevant d'un même établissement du périmètre de l'accédant au portail en cherchant par UAI ou code nature,
- de rechercher un abonnement en particulier, en utilisant l'identifiant de l'abonnement, la date de création ou de modification de l'abonnement, la date de début ou de fin de validité.



Liste des abonnements  
**Filtres** Abonnements 9 ÉLÉMENTS AFFICHÉS SUR 24 ÉLÉMENTS Trier Date de création de l'abonnement par Ordre décroissant

Identifiant de l'abonnement  
 UAI ou code nature  
 Date de création ou de modification de l'abonnement  
 Date de début de validité  
 Date de fin de validité

**Abonnement : AboMOA006**  
 Type d'affectation : Établissement Public : ELEVE Distributeur commercial de ressources : KNE  
 Nombre d'établissements : 3 Licences globales : ILLIMITE  
 Date de création : 12/12/2023 Dernière modification : 12/12/2023 Début de validité : 11/12/2023 Fin de validité : 29/02/2024  
 Commentaire : Recette MOA 7.2  
 RESSOURCE : Nom de la ressource : Libellé recette MOA 7.2  
 Identifiant de la ressource : ark:/49591/MOA/1/CAS/FamilleLesLettres-Fille\_Français\_4

**Abonnement : AboMOA016**  
 Type d'affectation : Individuel Public : ENSEIGNANT  
 Nombre d'établissements : 3 Licences globales : 0  
 Date de création : 11/12/2023 Dernière modification : 12/12/2023 Début de validité : 11/12/2023

Pour disposer de la liste des éditeurs, aller sur le site [gar.education.fr](http://gar.education.fr) ; pour disposer de la liste complète des ressources GAR, se rapprocher de la **délégation académique au numérique éducatif (DANÉ)**. Pour rechercher des ressources parmi la liste des ressources diffusables, consulter le menu "Ressources diffusables".